

Zápis ze zasedání Valné hromady MAS Chrudimsko, z.s. ze dne 8. 6. 2026

Místo konání: ZŠ Chrudim, Sladkovského, venkovní učebna – Sladkovského 28, 537 01 Chrudim

Čas jednání: 15:00

Přítomno členů: 21 členů, 15:20 příchod P. Štěchová (město Slatiňany), (viz příloha č. 1 – prezenční listina)

Dále přítomní: Tomáš Černý, Jana Pavlišová, Zuzana Pešková, Martina Šťastná, Kristýna Mrázková

1. Úvodní informace – zahájení zasedání Valné hromady MAS Chrudimsko, z.s.

Předsedkyně Šárka Trunečková zahájila zasedání Valné hromady MAS Chrudimsko, z.s., přednesla návrh programu a návrh složení pracovních orgánů, následně proběhlo schválení programu a pracovních orgánů valné hromady – zapisovatele, ověřovatelů.

USNESENÍ

- Valná hromada MAS schvaluje následující složení pracovních orgánů Valné hromady:

Zapisovatel: Zuzana Pešková

Ověřovatelé zápisu: Hana Darmovzalová, Dana Pilařová

[Hlasování: pro 20 / proti 0 / zdržel se 0]

Návrh programu:

1. Úvodní informace – zahájení zasedání VH MAS Chrudimsko, z.s.
2. Informace k hlasování per rollam
3. Plnění usnesení Valné hromady – Zpráva o činnosti MAS Chrudimsko, z.s.
4. Účetní závěrka za rok 2025
5. Výroční zpráva za rok 2025
6. Změna programového rámce IROP
7. Různé, diskuze
8. Závěr zasedání Valné hromady

K navrženému usnesení nebyly vzneseny žádné připomínky.

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje program zasedání

[Hlasování: pro 20 / proti 0 / zdržel se 0]

2. Informace k hlasování per rollam

Přítomní byli informováni o výsledcích hlasování per rollam ze dne 11. 5. 2026.

USNESENÍ:

Valná hromada MAS Chrudimsko, z.s. bere na vědomí výsledky hlasování formou per rollam ze dne 11. 5. 2026.

[Hlasování: pro 20 / proti 0 / zdržel se 0]



3. Plnění usnesení Valné hromady – Zpráva o činnosti MAS Chrudimsko, z.s.

• Realizace SCLLD 2021-2027

Jana Pavlišová informovala přítomné o realizaci SCLLD 2021–2027. MAS nadále pokračuje v implementaci čtyř operačních programů – IROP, OP TAK, SZP a OPZ plus.

• Program IROP

Aktuálně většina projektů podaných do IROP ukončuje realizaci. Dochází k průběžnému podávání Žadostí o platbu a Závěrečných zpráv o realizaci. 3 projekty jsou finančně ukončeny ze strany řídicího orgánu, 2 projekty mají zaregistrovanou žádost o platbu, 4 projekty mají vydaný právní akt, 1 projekt prochází administrativní kontrolou na CRR.

Na základě dosaženého plnění milníku může MAS požádat uvolnění o 30 % rezervované alokace ve výši 11 750 563 Kč. V souvislosti s navýšením alokace dojde během léta ke změně programového rámce IROP. Alokace bude rozdělena mezi opatření Doprava, Sociální služby, Hasiči a Vzdělávání. Navržené rozdělení alokace vyšlo z identifikovaných potřeb území.

• Program OP TAK

Jana Pavlišová informovala přítomné o vyhlášení 2. výzvy pro koncové žadatele Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. Došlo k provedení a schválení změny programového rámce OP TAK ze strany řídicího orgánu a o navýšení alokace MAS v rámci OP TAK, které vyplynulo ze splnění milníku čerpání stanoveného řídicím orgánem. V červnu je plánováno vyhlásit 7. výzvu MAS Chrudimsko – OP TAK – Technologie pro MAS II. Celková alokace výzvy činí 5 010 000 Kč.

V Operačním programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost jsou 4 projekty finančně ukončeny, 9 projektů má vydáno právní akt, 1 projekt je doporučen k financování, 1 projekt neprošel kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti.

• Program SP SZP

V rámci Strategického plánu SZP byla na jaře vyhlášena 3. výzva, do které bylo registrováno 11 žádostí. Aktuálně je 12 projektů proplaceno, 1 projekt má schválenou žádost o platbu a 1 projekt má zaregistrovanou žádost o platbu, 5 projektů má vydanou Dohodu o poskytnutí dotace a 8 projektů prochází administrativní kontrolou na SZIF. Od 1. 7. 2026 do 31. 10. 2026 bude probíhat odstávka Portálu farmáře. Na podzim dojde k navýšení alokace MAS a následné změně programového rámce. 4. výzvu SP SZP je plánováno vyhlásit na jaře 2027.

• OP TP

2. provozní projekt bude ukončen v září 2026. Od října 2026 je plánována realizace 3. provozního projektu. MAS bude přidělaná bonusová alokace ve výši 1 000 000 Kč. Alokace představuje 10 % z objemu schválených žádostí v rámci OP TAK.

• OPZ+

Projekt OPZ plus MAS Chrudimsko byl ukončen. Došlo k podání závěrečné zprávy o realizaci a žádosti o platbu. V únoru byla zahájena realizace navazujícího projektu KomPaS pro komunity s rozpočtem ve výši 7 510 899 Kč a 5 % spoluúčastí. Projekt bude realizován do prosince 2028. Partnerem projektu s finanční účastí je Mama klub Chrudim a partnerem bez finanční účasti se stal Úřad práce Chrudim. Projekt zahrnuje aktivity zaměřené na Vedení a koordinaci projektu, Komunitní a rodinné aktivity a Podporu zaměstnanosti mladých dospělých.

• Mid-term evaluace

Jana Pavlišová informovala přítomné o povinnosti podání mid-term evaluace činnosti MAS v programovém období 2021–2027 na řídicí orgán do 30. 6. 2026. Mid-term evaluace bude schválena kontrolním výborem.

15:20 příchod P. Štěchová (město Slatiňany), přítomno 21 členů



- **Malý LEADER**

Přítomní byli informováni o schválení projektu na pořízení vybavení do komunitní sdílené půjčovny v rámci Programu rozvoje venkova 2023+ Pardubického kraje. Projekt byl schválen a byla podepsána smlouva. Provoz komunitní půjčovny bude realizován v rámci projektu KomPaS pro komunitu.

- **Nová zelená úsporám Light**

Zuzana Pešková informovala o průběhu administrace žádostí v rámci programu Nová zelená úsporám Light a o nových podmínkách výzvy vyhlášené v květnu 2026. V roce 2025 bylo vydáno celkem 20 odborných posudků, 38 zpráv o provedených opatřeních a 41 projektů bylo již finálně uzavřeno. Došlo k podání dvou žádostí o placení administrace žádostí na SFŽP.

- **Propagace MAS**

MAS průběžně zveřejňuje informace o své činnosti na webových stránkách, Facebooku, v Informačních listech a také na Instagramu.

- **Chrudimsko-Hlinecko**

Tomáš Černý informoval o činnosti turistické oblasti Chrudimsko-Hlinecko. Turistická oblast provozuje Facebook, Instagram a Youtube, průběžně pořizuje propagační fotografie. Pravidelně vydává výletní noviny. V roce 2025 došlo k aktualizaci TOP míst v českém a anglickém jazyce, byl připraven adventní kalendář turistické oblasti, vytvořen plakát tradičních akcí v území a vydán materiál s výlety v pondělí a dešti. Na rok 2025 získala turistická oblast dotaci z Pardubického kraje na marketing cestovního ruchu ve výši 612 758 Kč. Dotace z Ministerstva pro místní rozvoj na provoz byla získána dotace ve výši 326 318, 80 Kč. Proběhla dvě setkání TIC a PR kampaň v médiích. V současné době probíhá distribuce výletních novin na letní sezonu 2026.

- **Představenstvo a kontrolní výbor**

Šárka Trunečková informovala o činnosti Představenstva-programového výboru. Od poslední Valné hromady (3. 12. 2025) se uskutečnila čtyři jednání. Byla shrnuta náplň činnosti Představenstva-programového výboru.

Kontrolní výbor od poslední Valné hromady nezasedal.

- **Doporučení auditu**

Na základě doporučení auditní kanceláře v rámci auditu za rok 2025 byl navržen převod celkového zůstatku účtu 932 (nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let) na samostatný analytický účet 911 (Fond nerozdělených zisků).

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření MAS ke dni 8. 6. 2026; VH nebyly zadány žádné úkoly k plnění.

[Hlasování: pro 21 / proti 0 / zdržel se 0]

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje převod celkového zůstatku účtu 932 (nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let) na samostatný analytický účet 911 (Fond nerozdělených zisků) v celkové výši 1 208 471,86 Kč.

[Hlasování: pro 21 / proti 0 / zdržel se 0]



4. Účetní závěrka za rok 2025

Tomáš Černý informoval o hospodaření MAS Chrudimsko, z.s. a struktuře nákladů MAS v roce 2025. Účetní závěrka byla zkontrolována auditní kanceláří v rámci auditu roku 2025. Výroční zprávu včetně účetní závěrky následně projedná kontrolní výbor.

Účet	Pardubický kraj	Pardubický kraj Podpora mobility	Vlastní zdroje	Malý Leader	OPZ+	CELKEM
	stř. 2	stř. 3	stř. 4	stř. 7	stř. 9	
NÁKLADY						
Spotřeba materiálu					14 240,00 Kč	14 240,00 Kč
Cestovné					9 094,00 Kč	9 094,00 Kč
Náklady na reprezentaci			400,00 Kč			400,00 Kč
Ostatní služby		84 686,14 Kč	398,09 Kč		195 158,36 Kč	280 242,59 Kč
Jiné ostatní služby (zák. poj.)						0,00 Kč
Odpis pohledávky						0,00 Kč
Mzdové náklady vč. SP, ZP		2 100,00 Kč	5 000,00 Kč		1 377 381,89 Kč	1 384 481,89 Kč
Ostatní sociální pojištění			8,82 Kč		3 958,56 Kč	3 967,38 Kč
Odpisy nedobytné pohledávky			2 400,00 Kč			2 400,00 Kč
Odpisy	39 800,60 Kč		17 057,40 Kč			56 858,00 Kč
Poskytnuté členské příspěvky						0,00 Kč
Jiné ostatní náklady				199 965,00 Kč		199 965,00 Kč
CELKEM	39 800,60 Kč	86 786,14 Kč	25 264,31 Kč	199 965,00 Kč	1 599 832,81 Kč	1 951 648,86 Kč

VÝNOSY						
Tržby z prodeje služeb						0,00 Kč
Úroky			1 484,36 Kč			1 484,36 Kč
Jiné ostatní výnosy	39 800,60 Kč		17 057,40 Kč			56 858,00 Kč
Přijaté členské příspěvky			54 110,93 Kč			54 110,93 Kč



Dotace		86 786,14 Kč		199 965,00 Kč	1 599 832,81 Kč	1 886 583,95 Kč
CELKEM	39 800,60 Kč	86 786,14 Kč	72 652,69 Kč	199 965,00 Kč	1 599 832,81 Kč	1 999 037,24 Kč

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK - zisk	0,00 Kč	0,00 Kč	47 388,38 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	X
------------------------------------	----------------	----------------	---------------------	----------------	----------------	----------

Účet	NZÚ Light	OPTP2				CELKEM
	stř. 9	stř. 10				
NÁKLADY						
Spotřeba materiálu		2 587,00 Kč				2 587,00 Kč
Cestovné	16 664,00 Kč	11 220,00 Kč				27 884,00 Kč
Náklady na reprezentaci		2 159,00 Kč				2 159,00 Kč
Ostatní služby	8 615,75 Kč	72 094,12 Kč				80 709,87 Kč
Jiné ostatní služby (zák. poj.)		1 515 836,29 Kč				1 515 836,29 Kč
Odpis pohledávky						0,00 Kč
Mzdové náklady vč. SP, ZP	467 615,52 Kč					467 615,52 Kč
Ostatní sociální pojištění	1 416,06 Kč	3 884,86 Kč				5 300,92 Kč
Změna stavu zásob	20 700,00 Kč					20 700,00 Kč
Poskytnuté příspěvky		20 000,00 Kč				20 000,00 Kč
Poskytnuté platby						0,00 Kč
Jiné ostatní náklady	48,57 Kč					48,57 Kč
CELKEM	515 059,90 Kč	1 627 781,27 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	2 142 841,17 Kč

VÝNOSY						
Tržby z prodeje služeb	20 000,00 Kč					20 000,00 Kč
Úroky						0,00 Kč
Jiné ostatní výnosy						0,00 Kč

Přijaté členské příspěvky		81 389,07 Kč				81 389,07 Kč
Dotace	388 000,00 Kč	1 546 392,20 Kč				1 934 392,20 Kč
CELKEM	408 000,00 Kč	1 627 781,27 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	2 035 781,27 Kč
	-107 059,90 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK - zisk	-107 059,90 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	X
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK CELKEM - zisk						-59 671,52 Kč

Vybrané členské příspěvky za rok 2025 byly ve výši 135 500 Kč, část z nich použita na dofinancování středisek OPTP2.

PENĚŽNÍ PROSTŘEDKY		01.01.2025	31.12.2025
Pokladna		487,00 Kč	1 279,00 Kč
Běžný účet		832,56 Kč	6 255,95 Kč
Běžný účet příjmový		2 961 966,27 Kč	3 894 777,31 Kč
CELKEM		2 963 285,83 Kč	3 902 312,26 Kč

DAŇOVÁ POVINNOST	0,00 Kč
-------------------------	----------------

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje účetní závěrku za rok 2025 s hospodářským výsledkem -59 671,52 Kč. Záporný hospodářský výsledek bude vypořádán převodem do fondu nerozdělených zisků.

[Hlasování: pro 21 / proti 0 / zdržel se 0]



5. Výroční zpráva za rok 2025

Tomáš Černý zrekapituloval obsah výroční zprávy.

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje výroční zprávu za rok 2025 a pověřuje předsedkyni MAS Chrudimsko, z.s. doplnit zprávu o případné požadavky vzešlé z povinného auditu v rámci realizace SCLLD.

[Hlasování: pro 21 / proti 0 / zdržel se 0]

6. Změna PR IROP

Jana Pavlišová informovala přítomné o splnění milníku programového rámce IROP. V návaznosti na splnění milníku byla MAS ze strany řídicího orgánu uvolněna možnost využít zbývajících 30 % alokace ve výši 11 750 563 Kč. Na základě identifikovaných potřeb území bylo navrženo rozdělení přidělené alokace mezi opatření Doprava, Sociální služby, Hasiči a Vzdělávání.

USNESENÍ

- Valná hromada schvaluje změnu programového rámce IROP.

[Hlasování: pro 21 / proti 0 / zdržel se 0]

7. Různé, diskuze

Šárka Trunečková vznesla k přítomným žádost o zveřejňování loga MAS u realizovaných projektů na webových stránkách a sociálních sítích s cílem zvýšit propagaci MAS.

8. Závěr zasedání Valné hromady

Šárka Trunečková se s přítomnými rozloučila a poděkovala jim za účast.

Zápis byl vyhotoven dne 8. 6. 2026, zapsala Zuzana Pešková

Šárka Trunečková (město Chrudim), předsedkyně

Hana Darmovzalová – Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim – ověřovatel

Dana Pilařová – SOPRE CR o.p.s. – ověřovatel