



Místní akční skupina Chrudimsko, z.s. vyhláší Výzvu MAS v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD schváleným Ministerstvem Zemědělství (ŘO Programu rozvoje venkova)

Výzva MAS č. 6 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Chrudimsko pro programovací období 2014–2020

Termín vyhlášení výzvy: 14. 2. 2022

Termín příjmu žádostí: od 14. 2. 2022 do 22. 3. 2022 - podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

Termín registrace na RO SZIF: 27. 5. 2022

Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě): v době trvání příjmu Žádostí na MAS v termínech uvedených jako úřední dny

Pondělí: 8–17 hod

Úterý: 8–15 hod

Středa: 8–17 hod

vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Kancelář MAS: Resselovo náměstí 77, Chrudim (3. patro)

Územní vymezení:

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Kontaktní údaje:

Ing. Michaela Matěnová, +420 605 970 057, michaela.lutrova@maschrudimsko.cz

Mgr. Jana Pavlišová, +420 731 188 837, jana.pavlisova@maschrudimsko.cz

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 6. Výzvu je **2 709 155,- Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí 5 a Fichí 9.

Číslo Fichí	Název Fichí	Vazba Fichí na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 6. výzvu
F5	Rozvoj zemědělské infrastruktury	– 17. 1. c) Zemědělská infrastruktura	1 499 000 Kč



F9	Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech	– Článek 20	1 210 155,- Kč
----	-----------------------------------------------------------------	-------------	----------------

Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách www.maschrudimsko.cz

Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

V případě, že u některé Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze převést stanovenou částku na jinou Fichi, za splnění podmínky nepřekročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

Představenstvo MAS v každé Fichi vybere projekty dle stanoveného pořadí až do maximálního počtu projektů, které lze podpořit v plné výši. V případě, že u některé z Fichí dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, může Představenstvo MAS rozhodnout o:

- a) převedení nedočerpané alokace mezi Fichemi,
- b) o navýšení alokace z důvodu podpory hraničního projektu Fiche,
- c) o navýšení alokace z důvodu podpory hraničního projektu výzvy.

Představenstvo MAS může rozhodnout o nepřevězení nedočerpané alokace mezi Fichemi, nepodpořit hraniční projekty Fiche, nepodpořit hraniční projekty výzvy a alokaci převést do další výzvy.

a) převedení nedočerpané alokace mezi Fichemi:

Pokud u některé Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze stanovenou částku ze všech takovýchto Fichí sloučit do jedné částky a přesunout ji do Fiche, ve které bylo zaregistrováno nejvíce projektů, které splňují minimální stanovenou výši bodů získaných v rámci věcného hodnocení. Představenstvo MAS provede výběr projektů dle stanoveného pořadí projektů a nově navýšené alokace až do maximálního počtu projektů, které lze podpořit v plné výši. Celý postup převedení nedočerpané alokace mezi Fichemi a výběr projektů je uveden v „*Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámce Programu rozvoje venkova*“.

b) podpora hraničních projektů Fiche:

Pokud u některé Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze stanovenou částku ze všech takovýchto Fichí sloučit do jedné částky, která bude využita na podporu hraničních projektů Fiche. Pro podporu hraničních projektů Fiche lze alokaci výzvy navýšit, pokud nebude překročena celková alokace MAS. Představenstvo MAS sestaví seznam hraničních projektů jednotlivých Fichí dle jejich bodového hodnocení. Vybraným projektem k podpoře je v pořadí první projekt seznamu hraničních projektů Fiche, nebo následující projekty dle pořadí seznamu hraničních projektů až do maximálního počtu projektů, které lze podpořit v plné výši. Celý postup podpory hraničních projektů Fiche je uveden v „*Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámce Programu rozvoje venkova*“.

c) podpora hraničního projektu výzvy:

Pokud celková zbývající alokace MAS nedostačuje k podpoře v pořadí prvního hraničního projektu v plné výši, může MAS využít hraničního projektu výzvy. Představenstvo MAS sestaví



seznam hraničních projektů výzvy, který je tvořen z prvních nevybraných projektů ze všech Fichí, které splňují minimální stanovenou výši bodů získaných v rámci věcného hodnocení a nebyly v rámci bodu a) nebo b) podpořeny. Vybraným projektem k podpoře je v pořadí první projekt seznamu hraničních projektů výzvy. Hraniční projekt výzvy nemusí být podpořen v plné výši. Celý postup podpory hraničních projektů výzvy je uveden v „*Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámec Programu rozvoje venkova*“.

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou Fichi.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v „*Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámec Programu rozvoje venkova MAS Chrudimsko, z.s.*“.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí Fichí, které jsou přílohou této výzvy. V případě shodného počtu bodů ve Fichi, mezi hraničními projekty Fiche a mezi hraničními projekty výzvy bude postupováno dle pravidel stanovených v dokumentu „*Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámec Programu rozvoje venkova*“.

Přílohy stanovené MAS:

MAS nestanovuje povinné přílohy, žadatel doloží pouze přílohy stanovené dle pravidel 19.2.1.

Nepovinné přílohy stanovené MAS:

Předložení nepovinných příloh nemá vliv na přijetí žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu.

Nepovinnými přílohami k Žádosti o dotaci jsou:

- Živnostenské oprávnění, výpis z živnostenského rejstříku či jiné oprávnění k provozování činnosti – pokud žadatel požaduje udělení bodů v rámci kritéria Projekt prokazatelně navazuje nebo rozvíjí funkční aktivitu. – týká se Žádostí o dotaci podaných ve Fichi 5
- Čestné prohlášení o návaznosti na již funkční aktivitu včetně stručného popisu, ke kterému bude doložen dokument prokazující, že daný žadatel nejméně 2 roky před podáním Žádosti o dotaci provozuje aktivitu/činnost, která souvisí s vybranou částí článku 20 - a) Veřejná prostranství, b) Mateřské a základní školy, f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven (například Výpis ze školského rejstříku, Výpis z registru ekonomických subjektů, zakladatelská smlouva či stanovы spolku apod.), v případě obce pouze čestné prohlášení o návaznosti na již funkční aktivitu včetně stručného popisu. – týká se Žádostí o dotaci podaných ve Fichi 9
- Dokument popisující bezúplatnou spolupráci, kde jsou uvedeny spolupracující subjekty, jejich zapojení do realizace projektu, jeho přípravy či udržitelnosti. V dokumentu budou uvedeny konkrétní aktivity a způsob zapojení do projektu. (vzor přílohy výzvy) – pokud žadatel požaduje udělení bodů v rámci kritéria „v rámci projektu bude doložena spolupráce mezi subjekty na realizaci projektu, jeho přípravě, či udržitelnosti.“



Konzultace pro žadatele:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele semináře k přípravě projektů:

15. 2. 2022	9:00	Kancelář MAS, Resselovo náměstí 77, Chrudim (3. patro)
-------------	------	-----------------------------------------------------------

V jiné dny je manažer a pracovníci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách. Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) důrazně doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS: www.maschrudimsko.cz jsou v sekci **Výzvy** podsekcí **PRV** zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

- Interní postupy MAS Chrudimsko, z.s. pro programový rámec Programu rozvoje venkova MAS Chrudimsko, z.s.,
- Příloha č. 1 Interních postupů: Etický kodex,
- Aktuální znění vyhlášených Fichí
- Doporučený vzor k doložení spolupráce s dalším subjektem
- Přehled aktivit k preferenčnímu kritériu „V rámci projektu je realizováno více aktivit“
- Stanovy MAS Chrudimsko
- Jednací řád Výběrové komise
- Jednací řád Představenstva

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

Předseda MAS