

Seminář pro potenciální žadatele v rámci 4. výzvy Programu rozvoje venkova

22. 6. 2020 v 9 hod., Resselovo náměstí 77, Chrudim

Základní informace o výzvě

Datum vyhlášení: 8. 6. 2020

Datum zahájení příjmu žádostí: **8. 6. 2020**

Datum ukončení příjmu žádostí: **6. 8. 2020 23:59 hod.**

Termín registrace projektů na SZIF: 5. 10. 2020

Výzva včetně dokumentů dostupná zde:

Minimální výše projektu: 50 tis. Kč

Maximální výše projektu: 5 mil. Kč

Potenciální žadatel: dle jednotlivých Fichí

Projekt lze realizovat na území MAS; výjimečně lze projekt realizovat i mimo území MAS za předpokladu, že prospěch z projektu připadne do území MAS

Lhůta vázanosti na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce.

Základní informace o výzvě

Obecné podmínky pro všechny žadatele

- výdaje financované z PRV nesmějí být současně financovány z jiných projektů PRV ani formou příspěvků ze strukturálních fondů, z Fondu soudržnosti nebo jiného finančního nástroje Unie;
- žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit realizaci projektu do 24 měsíců od podpisu Dohody
- žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit úhradu výdajů, na které je požadována dotace, do data předložení Žádosti o platbu na MAS;
- žadatel musí při podpisu Dohody a při podání Žádosti o platbu na MAS prokázat, že má vypořádány splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu;
- žadatel/příjemce dotace nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel v likvidaci;
- V případě, že žadatelem/příjemcem dotace je fyzická osoba, která má obchodní podíl ve společnosti, za jejíž dluhy ručí celým svým majetkem, nesmí být v likvidaci ani tato společnost, a to od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel;
- na žadatele/příjemce dotace není od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení;
- Žadatel/příjemci dotace nebyla Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí v období tří let před zahájením příjmu žádostí do konce lhůty vázanosti projektu na účel uložena pravomocná sankce

Alokace výzvy

Alokace výzvy: 2 571 864,- Kč

Číslo Fiche	Název Fiche	Článek Pravidel	Alokace
2	Zlepšení podmínek pro činnost regionálních zemědělských podniků	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	1 003 000 Kč
6	Rozvoj nezemědělských činností místních podniků	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	1 568 864 Kč



Fiche 2 – Zlepšení podmínek pro činnost regionálních zemědělských podniků

Oblast podpory:

- hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, je určena na investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu a pro školkařskou produkci. Podporovány budou též investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu.

Žadatel: zemědělský podnikatel

Dotace: **50 %** výdajů (může být navýšena o 10 % pro mladé začínající zemědělce nebo pro oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními)

- stavby, stroje a technologie v zemědělské prvovýrobě
- nákup nemovitosti

Pravidla str. 41 – 43 (článek 17, odstavec 1., písmeno a))

Fiche 6 - Rozvoj nezemědělských činností místních podniků

Oblast podpory:

Podporovány budou investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE)

Žadatel:

Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

Dotace: **25 %** pro velké podniky, **35 %** pro střední podniky, **45 %** pro malé podniky

- stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1 bez podkategorie G, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – tvoří maximálně 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

Pravidla str. 55 – 59 (Článek 19, odstavec 1., písmeno b))

Postup podání žádosti o podporu

1. Zřízení přístupu do Portálu farmáře

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcastejsi_dotazy%2Fpf%2F1472024968429.pdf

Nejbližší kontaktní místo SZIF pro získání přístupu do PF: Poděbradova 909, Chrudim (PO a ST 7:30 – 16:30)

2. Vygenerování žádosti o dotaci (návod zde:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1523351443271.pdf)

3. Vyplnění žádosti o dotaci

Pole k vyplnění: Údaje o žadateli, Projekt (Popis projektu, Popis současného stavu a zdůvodnění projektu, Výsledky projektu, Harmonogram projektu, Místo realizace projektu; specifická část žádosti dle Fiche, Rozpočet

4. Odeslání žádosti o dotaci včetně příloh (přílohy lze doložit v listinné podobě na MAS)



Přílohy k žádosti 1/3:

Společné pro všechna Fiche:

1. Správní akt stavebního úřadu – v případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu
2. Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace – v případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu
3. Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu – v případě, že není přílohou projektová dokumentace
4. Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů)
5. Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je vyžadováno
6. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle přílohy č. 5 Pravidel – pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace, nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu de minimis
7. Znalecký posudek- v případě nákupu nemovitosti jako výdaje
8. Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání a v případě pořízení mobilních strojů)

Přílohy k žádosti 2/3:

Fiche 2

- Souhlasné stanovisko životního prostředí dle závazného vzoru – v případě, že je předmětem dotace výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže
- U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb. – sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí – prostá kopie

Fiche 6

- V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok; v dokumentaci musí být uveden i popis způsobu výpočtu návštěvnosti, pokud způsob nevyplývá z charakteru dokumentu
- V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na zásadní změnu výrobního postupu, pak Kartu majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována – prostá kopie
- V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny, pak Kartu majetku znovupoužitého majetku – prostá kopie.

Přílohy k žádosti 3/3:

Všechny přílohy jsou popsány v Pravidlech.

Nepovinné přílohy stanovené MAS:

- Živnostenské oprávnění, výpis z živnostenského rejstříku či jiné oprávnění k provozování činnosti – pokud žadatel požaduje udělení bodů v rámci kritéria Projekt prokazatelně navazuje nebo rozvíjí funkční aktivitu.
- Dokument popisující spolupráci, kde jsou uvedeny spolupracující subjekty, jejich zapojení do realizace projektu, jeho přípravy či udržitelnosti. V dokumentu budou uvedeny konkrétní aktivity a způsob zapojení do projektu. (vzor přílohy výzvy) – pokud žadatel požaduje udělení bodů v rámci kritéria „V rámci projektu bude doložena spolupráce mezi subjekty na realizaci projektu, jeho přípravě, či udržitelnosti“



Hodnocení projektů

Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

- V případě nedostatků může MAS žadatele vyzvat k doplnění (max. 2 krát)

Věcné hodnocení (Výběrová komise MAS)

- Dle preferenčních kritérií v jednotlivých Fichích
- Do 20 dnů od kontroly FNaP

Výběr projektů Představenstvem

- Vybrané žádosti MAS elektronicky podepíše a předá žadateli nejpozději 3 dny před registrací na SZIF

Registrace projektů na SZIF

- Projekt vybraný MAS žadatel registruje do 5.10.2020 na SZIF přes Portál farmáře

Podpis Dohody na SZIF a realizace projektu do 24 měsíců od podpisu.



Hodnocení projektů

- Pozor na limity některých výdajů – viz příloha č. 3 Pravidel (str. 108)
- Pro zařazení žádosti o podporu do administrace je třeba doložit alespoň 1 povinnou/nepovinnou přílohu, pokud je vyžadována
- Pokud není doložena nepovinná příloha- administrace se neukončuje, ale MAS žadatele nevyzývá k doplnění
- Preferenční kritéria jsou obsažena ve Fichích
- Pro splnění věcného hodnocení je třeba dosáhnout min. bodové hranice
- Před podáním lze překontrolovat dle Instrukcí pro MAS ke kontrole k žádosti a dle Instrukcí pro MAS ke kontrole příloh – dostupné na webu SZIF



Důležité odkazy

Výzva včetně ostatních dokumentů: <http://maschrudimsko.cz/vyzva-c-4-programu-rozvoje-venkova-8-6-2020--6-8-2020>

Pravidla PRV:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1570599017469.pdf

Zřízení přístupu do Portálu farmáře:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcastejsi_dotazy%2Fpf%2F1472024968429.pdf

Vygenerování žádosti:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1523351443271.pdf

Postup pro doložení příloh k žádosti o dotaci:

https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2F1509698151279%2F1523961023032.pdf

Kontakty na pracovníky PAK (posouzení vlivu na životní prostředí): <https://www.pardubickykraj.cz/seznam-pracovniku-oddeleni-integrované-prevence/c765>



Tato prezentace obsahuje pouze základní údaje, každý žadatel by měl být seznámen s Pravidly, výzvou, danou Fichí a Interními postupy.



Děkuji za pozornost.

Bc. Jana Pavlišová

jana.pavlisova@maschrudimsko.cz

+420 731 188 837



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA